

Số: 46/LLV-HAW

Hậu Giang, ngày 11 tháng 11 năm 2024

LỊCH LÀM VIỆC
Ngày 11/11/2024 đến ngày 15/11/2024

THỨ HAI - NGÀY 11/11/2024:

- **13 giờ 30': Đ/c Hà Thanh Phong – PGĐ:** Đi khảo sát thực tế tiến độ thi công công trình: Cải tạo cụm xử lý Nhà máy nước Nàng Mau mời đ/c Thân phó phòng QL cùng đi và mời các đơn vị có liên quan. Điểm tại công trình.

THỨ BA - NGÀY 12/11/2024:

- **08 giờ 00': Đ/c Lê Kỳ Hội - GĐ:** Làm việc với Tập thể Chi bộ 1 về đóng góp văn kiện Đại hội Chi bộ. Điểm tại hội trường Cty.

- **08 giờ 00': Đ/c Hà Thanh Phong – PGĐ:** Làm việc với phòng chuyên môn về kế hoạch triển khai thi công tuyến ống nước yếu. Mời lãnh đạo 02 phòng: Kỹ thuật + Quản lý cùng dự và chuẩn bị nội dung. Điểm tại phòng Phó Giám đốc.

THỨ TƯ - NGÀY 13/11/2024:

- **09 giờ 00': Đ/c Lê Kỳ Hội - GĐ:** Dự bình xét thi đua Khôi các Công ty Cổ phần hóa năm 2024. Mời Đ/c Võ Thị Ngọc Diễm – TP. HC-TH cùng dự. Giao phòng HC-TH chuẩn bị nội dung. Điểm tại Phòng họp Công ty Cổ phần Bến xe tàu Hậu Giang. Phương tiện tự túc.

- **13 giờ 30': Đ/c Hà Thanh Phong – PGĐ:** Tập huấn chuyên môn tổ thi công (buổi 02) mời tập thể tổ thi công cùng dự. Điểm tại Hội trường Cty.

THỨ NĂM - NGÀY 14/11/2024:

- **08 giờ 00': Ban Giám đốc:** Xin ý kiến Hội đồng quản trị về sửa chữa nhà kho, đài nước, các vấn đề khác. Mời Đ/c Nguyễn Văn Lòng – CT. HĐQT, Đ/c Lý Hạnh Phúc – TBKS và Lãnh đạo các phòng cùng dự. Điểm tại Hội trường Cty.

- **09 giờ 00': Đ/c Hà Thanh Phong - PGĐ:** Đi xác minh thực tế tài sản các trạm cấp nước trên địa bàn tổ số 01. Mời đại diện Lãnh đạo Các phòng và tổ trưởng số 01 cùng đi và chuẩn bị nội dung. Phòng HC-TH chuẩn bị xe (Cả ngày).

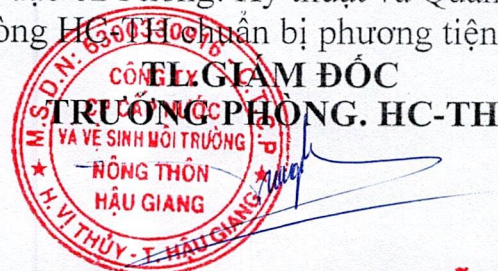
- **14 giờ 00': Đ/c Nguyễn Văn Lòng – CT. HĐQT:** Dự họp mặt kỷ niệm 20 năm Ngành Nông nghiệp và PTNT Hậu Giang hình thành và phát triển. Điểm tại Hội trường Sở Nông nghiệp và PTNT Hậu Giang. Phương tiện cá nhân.

THỨ SÁU - NGÀY 15/11/2024:

- **13 giờ 30': Đ/c Lê Kỳ Hội - GĐ:** Làm việc với UBND xã Tân Bình, huyện Phụng Hiệp. Mời đại diện Lãnh đạo 02 Phòng: Kỹ thuật và Quản lý cùng đi. Giao phòng KT chuẩn bị nội dung. Phòng HC-TH chuẩn bị phương tiện./.

Nơi nhận:

- HĐQT; BKS;
- Các Phòng, Ban trực thuộc;
- Lưu: VT.



Võ Thị Ngọc Diễm