

Số: 32/LLV-HAW

Cần Thơ, ngày 25 tháng 8 năm 2025

LỊCH LÀM VIỆC
Ngày 25/8/2025 đến ngày 29/8/2025

THỨ HAI - NGÀY 25/8/2025:

- **08 giờ 00': Phó Giám đốc:** Họp giao ban tuần công tác chuyên môn. Mời lãnh đạo 02 Phòng: QL, KT cùng dự. Điểm tại Phòng PGĐ.

- **14 giờ 00': Hội đồng quản trị:** Thống nhất nội dung báo cáo theo Thông báo Kết luận của PGĐ Sở Nông nghiệp và Môi trường, thành phố Cần Thơ. Phòng KT chuẩn bị nội dung Phòng QL phối hợp. Mời TBKS và ĐD lãnh đạo các Phòng cùng dự. Điểm tại Hội trường Cty.

- **15 giờ 00': Phó Giám đốc:** Làm việc với phòng chuyên môn về công tác nhân sự Quản lý - Vận hành – Khai thác. Mời ĐD lãnh đạo 02 Phòng: QL, HC-TH cùng dự, Điểm tại Phòng PGĐ.

THỨ BA - NGÀY 26/8/2025:

- **08 giờ 00': Hội đồng quản trị, TBKS, lãnh đạo các Phòng, Nhân viên Văn phòng phụ trách.** Dự tập huấn Ứng dụng AI trong công việc. Phòng HC - TH chuẩn bị nội dung. Điểm tại Hội trường Cty. (*Lưu ý: Mang theo máy tính xách tay, Tạo 1 email mới*).

THỨ TƯ - NGÀY 27/8/2025:

- **08 giờ 00': Giám đốc:** Đi kiểm tra các trạm CNTT. Phương tiện tự túc.

THỨ NĂM - NGÀY 28/8/2025:

- **14 giờ 00': Ban Giám đốc:** Làm việc với ĐD lãnh đạo các Phòng: QL, KT, KT-TC. Về công tác ghi nhật ký các Trạm CNTT. Phòng QL chuẩn bị nội dung. Điểm tại Hội trường Cty.

THỨ SÁU - NGÀY 29/8/2025:

- **09 giờ 00': Phó Giám đốc:** Kiểm tra hồ sơ quản lý chất lượng công trình: Nâng cấp, mở rộng phát triển tuyến ống tại các xã Tân Tiến (TP. Vị Thanh), xã Thạnh Xuân (Huyện Châu Thành A), xã Đông Phú (Huyện Châu Thành) và xã Phương Bình (Huyện Phụng Hiệp). Giao Phòng KT chuẩn bị hồ sơ. Điểm tại Hội trường Cty./.

Nơi nhận:

- HĐQT; BKS;
- Các Phòng, Ban trực thuộc;
- Lưu: VT.

TL.GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG. HC-TH



Võ Thị Ngọc Diễm